

Số: 57 /KH-UBND

Sơn Màu, ngày 09 tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện Tiểu dự án 2 của Dự án 7: Giám sát, đánh giá Chương trình thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu năm 2024

Căn cứ Quyết định số 90/QĐ-TTg ngày 18/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH ngày 31/5/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu Quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021-2025; Thông tư số 55/2023/TT-BTC ngày 15/8/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí sự nghiệp từ nguồn ngân sách nhà nước thực hiện các chương trình mục tiêu quốc gia giai đoạn 2021 – 2025.

Căn cứ Quyết định số 2158/QĐ-UBND ngày 31/8/2022 của UBND huyện Sơn Tây về việc phê duyệt kế hoạch thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tây giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch số 107/KH-UBND ngày 11/10/2022 của UBND huyện Sơn Tây về việc ban hành kế hoạch thực hiện Tiểu dự án 1: Nâng cao năng lực thực hiện Chương trình trong Dự án 7 thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tây giai đoạn 2022-2025; Kế hoạch số 83/KH-UBND ngày 31/8/2022 của UBND huyện thực hiện giám sát Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tây giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 11/KH-UBND ngày 18/01/2024 của UBND huyện Sơn Tây về việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn huyện Sơn Tây năm 2024; Quyết định số 275/QĐ-UBND ngày 07/3/2024 của UBND huyện Sơn Tây về việc phân bổ vốn sự nghiệp thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững năm 2024 từ nguồn ngân sách Trung ương và ngân sách tỉnh.

Căn cứ Kế hoạch số 34/KH-UBND ngày 07/9/2022 của UBND xã Sơn Màu thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu giai đoạn 2021 – 2025; Kế hoạch số 42/KH-UBND ngày 22/9/2022 của UBND xã Sơn Màu về việc giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu, giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 24/01/2024 của UBND xã Sơn Màu về việc thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu năm 2024; Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 09/4/2024 của UBND xã Sơn Màu về việc thực

hiện Dự án 7: Nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá Chương trình thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu năm 2024;

Xét đề nghị của Ban Quản lý các Chương trình mục tiêu Quốc gia xã Sơn Màu, giai đoạn 2021-2025 (*sau đây gọi tắt là Ban Quản lý*), UBND xã Sơn Màu ban hành Kế hoạch thực hiện Tiểu dự án 2 của Dự án 7: Giám sát, đánh giá chương trình thuộc Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu năm 2024, cụ như sau:

I. Mục đích, yêu cầu, phạm vi giám sát, đánh giá

1. Mục đích

- Theo dõi, kiểm tra việc chấp hành quy định về quản lý Chương trình; kịp thời phát hiện khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai, tổ chức thực hiện Chương trình trên địa bàn xã; qua đó, đề xuất các giải pháp và kiến nghị trong tổ chức thực hiện và theo dõi việc thực hiện kiến nghị, đề xuất cấp thẩm quyền xử lý.

- Xác định mức độ đạt được theo mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể so với quyết định đầu tư hoặc tiêu chuẩn đánh giá quy định của nhà nước tại một thời điểm nhất định.

2. Yêu cầu

Giám sát, đánh giá đảm bảo tính khách quan, rõ ràng, đầy đủ theo đúng nội dung, phương pháp, các bước trong công tác giám sát, đánh giá; thông tin, số liệu giám sát, đánh giá đảm bảo khách quan, đầy đủ theo biểu, mẫu quy định.

3. Phạm vi

Kế hoạch này thực hiện giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững trên địa bàn xã Sơn Màu giai đoạn 2021-2025.

II. Nội dung thực hiện

1. Giám sát

1.1. Đối tượng giám sát

Giám sát tại các bộ phận chuyên môn, sự phối hợp với Mặt trận và các tổ chức chính trị-xã hội của xã (*gọi chung là Ban quản lý xã*); một số thôn (*gọi chung là thôn*); đơn vị và cá nhân liên quan trong thực hiện nội dung thuộc Chương trình.

1.2. Phương pháp giám sát

- Thu thập các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các ngành, các đơn vị về thực hiện Chương trình; báo cáo giám sát, đánh giá và các tài liệu liên quan.

- Khảo sát kiểm tra trực tiếp và thực địa.

- Tham vấn cán bộ xã, thôn gồm: Cấp ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, thành viên Ban Quản lý, Ban Phát triển thôn các Chương trình mục tiêu quốc gia trên địa bàn xã; thôn.

- Tham vấn các đối tượng thụ hưởng để đánh giá mức độ tiếp cận và thụ

hưởng Chương trình (*Hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ thoát nghèo và những hộ dân có liên quan*).

1.3. Các bước giám sát

- Thông báo cho Ban Quản lý các Chương trình mục tiêu quốc gia cấp xã về kế hoạch giám sát.

- Thu thập thông tin về chỉ đạo, tổ chức thực hiện Chương trình.

- Tất cả các thôn trên địa bàn xã, chọn ngẫu nhiên thôn, hộ dân thụ hưởng Chương trình để giám sát thực tế.

- Tiến hành nội dung giám sát theo kế hoạch.

1.4. Nội dung giám sát

- Công tác chỉ đạo điều hành, tổ chức thực hiện Chương trình giai đoạn 2021-2025 và hằng năm.

- Nội dung theo dõi: Tình hình thực hiện chế độ báo cáo của Ban Quản lý xã, đơn vị chủ trì dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình theo quy định; tình hình thực hiện lập, thẩm định, phê duyệt các dự án thuộc Chương trình; tiến độ thực hiện các mục tiêu của chương trình; thực hiện kế hoạch vốn đầu tư, giải ngân; khó khăn, vướng mắc, phát sinh chính ảnh hưởng đến việc thực hiện Chương trình và kết quả xử lý; việc chấp hành các biện pháp xử lý của cơ quan chủ quản Chương trình, chủ trì dự án thành phần; báo cáo và đề xuất phương án xử lý khó khăn, vướng mắc, vấn đề vượt quá thẩm quyền.

- Nội dung kiểm tra: Việc quản lý thực hiện Chương trình của Ban Quản lý xã và việc quản lý thực hiện dự án, tiểu dự án thành phần của cơ quan chủ trì dự án, tiểu dự án thành phần thuộc Chương trình; việc chấp hành các biện pháp xử lý các vấn đề đã phát hiện của các cơ quan, đơn vị liên quan; việc xác định đối tượng thụ hưởng chính sách, dự án giảm nghèo và các nội dung khác có liên quan.

- Phối hợp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện và các chính sách, dự án giảm nghèo. Đề xuất, kiến nghị với các Bộ, ngành Trung ương và UBND tỉnh bổ sung, sửa đổi chính sách, giải pháp giảm nghèo bền vững phù hợp (nếu có).

- Tình hình thực hiện những kiến nghị của lần giám sát trước (*nếu có*).

- Việc tổ chức thực hiện các dự án thuộc Chương trình.

1.5. Thành phần và nhiệm vụ giám sát

- Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch UBND xã phụ trách Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững làm Trưởng đoàn giám sát.

- Giao công chức Văn hóa-Xã hội là bộ phận chuyên môn thường trực Chương trình làm Phó Trưởng đoàn giám sát kiêm thư ký và giúp UBND xã, ra quyết định thành lập Đoàn giám sát, xây dựng kế hoạch chi tiết, tổng hợp báo cáo

kết quả trong đợt giám sát; chịu trách nhiệm giám sát về những nội dung liên quan đến nhiệm vụ được giao chủ trì Dự án, Tiểu dự án: Dự án 4 – Phát triển giáo dục nghề nghiệp, việc làm bền vững; Dự án 6 – Truyền thông về giảm nghèo thông tin; Phối hợp với công chức Văn phòng-Thống kê giám sát, đánh giá nội dung thuộc Dự án 7 - Nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá Chương trình; giám sát, đánh giá công tác điều tra rà soát hộ nghèo;

- Giao công chức Văn phòng - Thống kê: Chịu trách nhiệm giám sát, đánh giá nội dung thuộc Dự án 7 - Nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá Chương trình.

- Giao công chức Tài chính - Kế toán (Thành viên Đoàn kiểm tra): chịu trách nhiệm giám sát nội dung liên quan về nguồn vốn đầu tư cơ sở hạ tầng thuộc Tiểu dự án 1 của Dự án 1; giám sát, đánh giá nội dung liên quan về nguồn vốn sự nghiệp của Chương trình.

- Giao công chức Địa chính – NN – XD và Môi trường (Thành viên Đoàn giám sát):Chịu trách nhiệm giám sát, đánh giá các nội dung thuộc Tiểu dự án 1 của Dự án 1 (Nội dung hoạt động 1: Hỗ trợ duy tu và bảo dưỡng các công trình phục vụ dân sinh, sản xuất, thiết yếu trên địa bàn xã);Dự án 2 – Đa dạng hóa sinh kế, phát triển mô hình giảm nghèo; Tiểu dự án 1 của Dự án 3 - Hỗ trợ phát triển sản xuất trong lĩnh vực nông nghiệp; Dự án 5 – Hỗ trợ nhà ở cho hộ nghèo, cận nghèo trên địa bàn xã;

- Đại diện lãnh đạo Trạm Y tế xã (Thành viên Đoàn giám sát): Chịu trách nhiệm chủ trì giám sát, đánh giá nội dung Tiểu dự án 2 của Dự án 3 - Cải thiện dinh dưỡng;

- Đại diện lãnh đạo Trường Mầm non Bãi Màu (Thành viên Đoàn giám sát): Chịu trách nhiệm phối hợp với Trạm Y tế xã giám sát nội dung thuộc Tiểu dự án 2 của Dự án 3 - Cải thiện dinh dưỡng đối với đối tượng thụ hưởng (trẻ em, hộ gia đình có trẻ em) do đơn vị Trường quản lý;

- Đại diện lãnh đạo Trường PTDTBT TH&THCS Sơn Màu(Thành viên Đoàn giám sát):Chịu trách nhiệm phối hợp với Trạm Y tế xã giám sát nội dung thuộc Tiểu dự án 2 của Dự án 3 - Cải thiện dinh dưỡng đối với đối tượng thụ hưởng (học sinh, hộ gia đình có học sinh)do đơn vị Trường quản lý; Phối hợp công chức Văn hóa – xã hội xã giám sát đánh giá nội dung Dự án 4 – Phát triển giáo dục nghề nghiệp, việc làm bền vững.

- Mời đại diện lãnh đạo Đoàn Thanh niên xã (Thành viên Đoàn giám sát): Chịu trách nhiệm giám sát, đánh giá các nội dung của Dự án 4 – Phát triển giáo dục nghề nghiệp, việc làm bền vững; Phối hợp giám sát, đánh giá nội dung liên quan về nguồn vốn sự nghiệp và đối tượng thụ hưởng của Chương trình; Giám sát, đánh giá điều tra rà soát hộ nghèo;

- Mời đại diện lãnh đạo UBMTTQVN xã và các Tổ chức Chính trị-Xã hội

xã(Thành viên Đoàn giám sát): Chịu trách nhiệm giám sát, đánh giá nội dung liên quan về nguồn vốn sự nghiệp và đối tượng thụ hưởng của Chương trình; giám sát, đánh giá điều tra rà soát hộ nghèo;

1.6. Thời gian, địa điểm giám sát

- Thời gian: Giám sát định kỳ hằng năm, mỗi năm giám sát 02 đợt, cụ thể:
 - + Dự kiến đợt 1: Tháng 5, 6: Giám sát tại 02 thôn và các ban, ngành chủ trì dự án.
 - + Dự kiến đợt 2: Tháng 9, 10: Giám sát 02 thôn còn lại và các ban, ngành chủ trì dự án.
- Địa điểm: Tại UBND xã và các ban, ngành chủ trì dự án được kiểm tra, giám sát (*đi thực tế tại thôn và hộ gia đình...*).

1.7. Kinh phí giám sát

Kinh phí thực hiện từ nguồn kinh phí thuộc Dự án 7: Nâng cao năng lực và giám sát, đánh giá Chương trình thuộc Chương trình MTQG Giảm nghèo bền vững năm 2024 (*từ nguồn vốn Ngân sách Trung ương và từ nguồn vốn đối ứng ngân sách tỉnh, huyện theo quy định*).

- Dự kiến kinh phí thực hiện Tiêu dự án 2: 29,7 triệu đồng (Vốn sự nghiệp), trong đó:
 - + Ngân sách trung ương: 27 triệu đồng (Vốn sự nghiệp).
 - + Ngân sách tỉnh: 2,7 triệu đồng (Vốn sự nghiệp).

2. Đánh giá

- Nội dung đánh giá và các bước đánh giá thực hiện theo Mục II, Phụ lục I ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐT BXH.
- Báo cáo đánh giá thực hiện theo Mẫu số 02, Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐT BXH.

III. Tổ chức thực hiện

1. Công chức Văn hóa-Xã hội hội chịu trách nhiệm

- Trình UBND xã phê duyệt Kế hoạch giám sát hằng năm để thực hiện.
- Trình Chủ tịch UBND xã thành lập Đoàn giám sát.
- Chủ trì, phối hợp với các ban, ngành là thành viên Ban Quản lý xã tham mưu UBND xã tổ chức thực hiện giám sát Chương trình trên địa bàn xã. Tổng hợp, tham mưu UBND xã báo cáo kết quả giám sát, đánh giá thực hiện Chương trình trên địa bàn xã (định kỳ 06 tháng, hàng năm và đợt xuất), trình UBND xã báo cáo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các Phòng, ban huyện chủ trì dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình theo quy định về kết quả giám sát.

- Hướng dẫn thành phần Ban Quản lý xã tổ chức triển khai thực hiện công tác, giám sát đánh giá Chương trình và triển khai giám sát, đánh giá các Dự án, Tiểu dự án, nội dung thành phần được giao nhiệm vụ chủ trì, thực hiện theo quy định.

- Hằng năm tổ chức giám sát, đánh giá các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần được giao nhiệm vụ chủ trì, thực hiện đúng quy định.

- Theo dõi, đôn đốc và kiểm tra kết quả khắc phục những tồn tại (nếu có) của ban, ngành được kiểm tra; cập nhật thông tin trên Hệ thống quản lý Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững theo quy định và hướng dẫn của Bộ, ngành trung ương.

2. Các công chức là thành viên Ban Quản lý xã: Có trách nhiệm tham gia Đoàn giám sát và chịu trách nhiệm về nội dung, số liệu, báo cáo kết quả giám sát thực hiện Chương trình; những kiến nghị, đề xuất của dự án, tiểu dự án được phân công phụ trách; sau thời gian 5 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc đợt giám sát báo cáo kết quả cho Đoàn giám sát (*thông qua công chức Văn hóa-Xã hội*) để tổng hợp.

3. Các công chức là thành viên Ban Quản lý xã, ngoài việc tham gia Đoàn giám sát, chủ động thực hiện nhiệm vụ sau:

- Tổ chức giám sát, đánh giá các dự án, tiểu dự án, nội dung thành phần thuộc Chương trình được giao nhiệm vụ chủ trì, thực hiện đúng quy định.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả giám sát, đánh giá theo quy định gửi về UBND xã (*qua công chức Văn hóa-Xã hội*) tổng hợp chung.

4. Công chức Tài chính - Kế toán; Địa chính – NN – XD và Môi trường theo chức năng, nhiệm vụ có trách nhiệm theo dõi, kiểm tra, đánh giá việc sử dụng kinh phí thực hiện và các nhiệm vụ khác được giao trong Chương trình; báo cáo kết quả cho công chức Văn hóa-Xã hội tổng hợp.

5. Tổng hợp báo cáo: Ban Quản lý xã có trách nhiệm báo cáo kết quả giám sát, đánh giá Chương trình về UBND xã (*qua công chức Văn hóa-Xã hội*) để tổng hợp, báo cáo UBND huyện và Phòng Lao động – Thương binh và Xã hội theo quy định tại Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH, cụ thể:

- Báo cáo giám sát (định kỳ 6 tháng, hằng năm và đột xuất theo yêu cầu): Theo Mẫu số 01, Phụ lục II và biểu số 01, biểu số 02 ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH.

- Báo cáo kết quả đánh giá (theo kỳ đánh giá: Đầu kỳ, giữa kỳ, hằng năm và đột xuất theo yêu cầu): Mẫu số 02, Phụ lục II và các biểu số 01, biểu số 02, biểu số 03, biểu số 04, biểu số 05, biểu số 06, biểu số 07, biểu số 08, biểu số 09, biểu số 10, biểu số 11, biểu số 12, biểu số 13, biểu số 14, biểu số 15 ban hành kèm theo Thông tư số 10/2022/TT-BLĐTBXH.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã giám sát và chỉ đạo Ban

Công tác Mặt trận thôn giám sát việc thực hiện Chương trình theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch giám sát, đánh giá Chương trình mục tiêu quốc gia Giảm nghèo bền vững xã Sơn Màu năm 2024, UBND xã yêu cầu các thành viên Ban Quản lý xã và các ban ngành, đơn vị có liên quan phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng LĐ-TB&XH huyện;
- Phòng TC-KH huyện;
- Phòng NN&PTNT huyện;
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng;
- Phòng Văn hóa và Thông tin;
- Phòng Dân tộc huyện;
- Phòng Y tế;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- UBMTTQVN xã và các Tổ chức CT-XH xã;
- Trường Mầm non Bãi Màu;
- Trường PTDTBT TH&THCS Sơn Màu;
- Trạm Y tế xã;
- Thành viên Ban Quản lý xã;
- Các Ban thôn;
- Lưu: VT, VH-XH.

} báo cáo

CHỦ TỊCH

Võ Thế Vinh